

# HR & Office Manager

## Bedrijfsdetails

LAGO CLUB Grimbergen biedt sport en plezier voor jong en oud d.m.v. het 25-meter sportbad, recreatiezone, een hypermoderne fitness met meer dan 700 leden, wekelijks +50 groepslessen in en uit het bad, een buitenfitness, 4 (overdekte) padelterreinen, zomerbar, zwemschool met meer dan 400 leerlingen...

Nationaal telt de groep **meer dan 500 medewerkers**. Door plezier te scheppen in hun werk en dit uit te stralen zorgen ze ervoor dat bezoekers nog méér pret beleven aan hun bezoek.

Het zwembad wordt in PPS-formule geëxploiteerd: een samenwerking tussen publieke partner gemeente Grimbergen, en privé partner LAGO, gespecialiseerd in de uitbating van zwemparadijzen op verschillende locaties in België.

## Functie

### Wat houdt je job als HR- & Office Manager in?

Je bent lokaal de eindverantwoordelijke op vlak van HR en basis-boekhoudkundige taken. Daarnaast ben je:

- **Administratieve duizendpoot**
  - Je gaat aan de slag als de **rechterhand** van de centrummanager zowel op administratief vlak als in het ondersteunen van de algemene organisatie, financiën, personeelsbeleid...;
  - Je staat in voor de correcte verwerking van **loon- en personeelsadministratie**, je bent het **eerste aanspreekpunt** voor HR-gerelateerde zaken;
  - Basis boekhoudkundige taken en het opvolgen van **facturatie** zijn dagdagelijkse taken.
- **Generalistisch**
  - Je bent een gemotiveerde duizendpoot en zorgt dat alles op vlak van **personeelsplanning en administratie** correct en vlot verloopt;
  - Je bent van vele markten thuis waardoor je je gemakkelijk in diverse situaties **inwerkt** en **aanpast**.
- **Coach van onthaalteam**
  - Je staat in voor de **dagelijkse leiding en motivatie** van je team met als missie: een aangename en vlekkeloze zwemervaring voor onze bezoekers.
- **Ondersteuning van de centrummanager**
  - Je denkt mee na over **nieuwe initiatieven** om de werking van LAGO Grimbergen naar een hoger niveau te tillen;
  - Dagelijkse **rapportage** aan de centrummanager.
- **Samenwerking met het managementteam**
  - Je werkt nauw samen met je **collega managers**, elk verantwoordelijk voor een eigen team;
  - Je draagt samen met het gehele team het **imago en waarden** van de organisatie uit.

## Profiel

### Ben jij onze geknipte HR- & Office Manager?

- **Een geboren coach met een uitgesproken teamgeest en een flinke dosis inlevingsvermogen**
  - Dankzij jouw **enthousiasme** en **gedrevenheid** til je de werking van het zwembad en dat van jouw team naar een hoger niveau;
  - Zowel met bezoekers als collega's ga je **diplomatisch** en **(klant)vriendelijk** om;
  - Je kan je verplaatsen in de leefwereld van onze bezoekers en kan je volop **inleven** in de situatie en omstandigheden van teamleden en collega's;
  - Teamleden en collega's kunnen altijd op jou rekenen. Je bent **communicatief** sterk. Bij problemen groot of klein zal je er altijd voor hen zijn en ga je samen met hen op zoek naar **creatieve oplossingen**.
- **Helder in communicatie en organisatorisch beresterk**
  - Je pakt graag uit met je **organisatorische vaardigheden** en ziet de werkindeling en de begeleiding van je team als een **leuke**

**uitdaging:**

- Dankzij je taalvaardigheid kan je jouw team **uitstekend informeren** over hun dagdagelijkse activiteiten.

- **Juiste ervaring en flexibel**

- Je hebt kennis van zowel **HR**-zaken als (basis)**boekhoudkundige** zaken;
- Je wil werken in een **flexibele werkomgeving**: het centrum heeft ruime openingsuren en dit 7 dagen op 7.
- Eén keer per maand een **permanentieweekend**? Dat schrikt jou niet af!

- **Bij voorkeur:**

- woon je in de omgeving van **Grimbergen**;
- ga je voltijds aan de slag;
- en heb je geen watervrees.

## Aanbod

### Wat bieden wij?

Wij bieden jou een **gevarieerde** met ruime verantwoordelijkheid en sociale contacten in een sportieve en dynamische omgeving. Je komt terecht in een **enthousiast, gemotiveerd team**. Binnen deze functie heb je een grote variatie aan taken en krijg je zelf de kans om nieuwe initiatieven uit te werken.

Het salarispakket bestaat uit een degelijke vaste basisvergoeding aangevuld met extralegale voordelen zoals groepsverzekering, hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques, 12 ADV-dagen (in een 40-uren werkstelsel).... LAGO CLUB Grimbergen biedt jou bovenop dit alles een omgeving waar de verdere ontwikkeling van je carrière ter harte wordt genomen, het volgen van opleidingen en het nemen van verantwoordelijkheden gestimuleerd wordt.

**Online op:**

wo 5 augustus 2026

**Locatie:**

LAGO Club Grimbergen Pierebad

Deze website gebruikt cookies. Door verder te surfen op onze website stemt u in met het gebruik van cookies om gebruikstatistieken te verzamelen. [Meer weten?](#)

Nee, ik ga niet akkoord.

Ik begrijp het!